



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

Salute, Operatività, Solidarietà

SETTORE e Area di Intervento:

A15

Settore: Assistenza

Area d'intervento: Salute

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

In attuazione dei principi stabiliti dalla legge 64/2001, nonché dei Principi Fondamentali del Movimento Internazionale di Croce Rossa e Mezzaluna Rossa, il progetto ha come obiettivo generale **incrementare e sviluppare gli spazi di assistenza ed aiuto alle fasce più deboli della popolazione di Ciampino**, offrendo un sistema integrato di interventi sanitari, integrativi ed assistenziali su tutto il territorio del Comune. Dall'analisi territoriale e dell'area di intervento in precedenza proposta sono infatti emerse delle criticità che mostrano la necessità di **azioni mirate di assistenza, prevenzione e sensibilizzazione sulle tematiche sanitarie** dirette in particolare alle fasce di popolazione maggiormente in difficoltà. L'analisi territoriale, la necessità di attivare azioni integrate hanno spinto alla creazione della rete tra la CRI Comitato Locale di Ciampino e il Comune di Ciampino, partner naturali in relazione agli obiettivi, alle attività e al modus operandi.

In relazione al raggiungimento dell'obiettivo generale **incrementare e sviluppare gli spazi di assistenza ed aiuto alle fasce più deboli della popolazione di Ciampino** la proposta progettuale degli enti co-progettanti, si propone di perseguire due obiettivi specifici atti a rispondere in maniera coerente ed efficace alle criticità espresse dal territorio:

Criticità/Bisogni	Obiettivi Specifici
Ridotto impatto di assistenza agli anziani e ai disabili	Promuovere interventi di assistenza sanitaria e di accessibilità ai beni primari rivolti ai collettivi vulnerabili presenti sul territorio del Comune di Ciampino
Difficile accesso ai generi di prima necessità e alla tutela sanitaria di base per le categorie in grave difficoltà economica	
Ridotto numero di attività di prevenzione alla salute	Sviluppare una linea di attività durature volte alla sensibilizzazione e alla prevenzione in ambito sanitario che coinvolga il tessuto sociale e la comunità tutta
Scarso coinvolgimento della cittadinanza nelle campagne preventive	

Al fine di monitorare lo svolgimento del progetto ad ogni **obiettivo** sono stati collegati i relativi **indicatori**:

Obiettivi Specifici	Indicatori
<p>Promuovere interventi di assistenza sanitaria e di accessibilità ai beni primari rivolti ai collettivi vulnerabili presenti sul territorio del Comune di Ciampino</p>	<p>N. di anziani assistiti</p> <p>N. di trasporti per anziani effettuati</p> <p>N. di prestazioni sanitarie per anziani effettuate</p> <p>N. di disabili assistiti</p> <p>N. di trasporti per disabili effettuati</p> <p>N. di prestazioni sanitarie per disabili effettuate</p> <p>N. di famiglie indigenti assistite</p> <p>N. di immigrati assistiti</p> <p>N. di homeless assistiti</p>
<p>Sviluppare una linea di attività durature volte alla sensibilizzazione e alla prevenzione in ambito sanitario che coinvolga il tessuto sociale e la comunità tutta</p>	<p>N. di attività di promozione effettuate nelle scuole</p> <p>N. di scuole coinvolte</p> <p>N. di studenti partecipanti</p> <p>N. di attività di promozione effettuate nel Comune rivolte a tutta la popolazione</p> <p>N. di cittadini partecipanti</p>

In seguito vengono presentati gli obiettivi rivolti ai volontari:

- Formazione ai valori dell'impegno civico, della non violenza e della solidarietà verso il prossimo;
- Orientamento di sé stessi e del prossimo in relazioni ai diritti umani e civili inalienabili di cui ogni essere umano è portatore;
- Apprendimento delle modalità di lavoro di gruppo e delle sue finalità con acquisizione di capacità-tecnico pratiche;
- Presa di conoscenza delle opportunità culturali e lavorative offerte dal territorio con conseguente capacità di orientamento propria e del prossimo;
- Acquisizione di strumenti per l'interpretazione dei fenomeni socio-culturali ed economici finalizzata alla costruzione di percorsi di cittadinanza attiva e responsabile tra i propri coetanei;
- Effettuazione di un percorso di crescita personale individuale con sviluppo dell'autostima e di un'umanità civica aperta all'impegno sociale, attraverso un confronto critico-costruttivo atto a favorire l'integrazione e l'interazione con tutte le realtà presenti sul territorio.

CRITERI DI SELEZIONE:

Per quanto riguarda le modalità di selezione dei volontari partiremo con una campagna di reclutamento sul sito internet dell'ente e con l'apertura di un punto informativo all'interno delle nostre sedi in cui dare ulteriori informazioni ai giovani sui nostri progetti e sul servizio civile in generale per aiutare loro nella scelta consapevole del progetto da scegliere con l'obiettivo di raggiungere il più alto numero di candidati. La promozione sarà effettuata anche considerando la riserva di posti per la promozione delle Pari opportunità e l'integrazione sociale.

Nei giorni successivi alla chiusura del Bando di Servizio Civile si procederà alla nomina della/le commissione/i di valutazione dei candidati che presenteranno domanda. La/le stessa/e sarà/saranno composta/e da almeno 2 membri di cui uno con esperienza sullo specifico settore del progetto e sul servizio civile nazionale e l'altro con esperienza in attività di selezione del personale o di gestione di risorse umane per almeno un anno. I componenti della/e commissione/i di valutazione dei candidati sottoscriveranno, all'atto dell'accettazione dell'incarico, una dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitti d'interesse nonché una dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità. Tutte le attività di selezione verranno supervisionate dal settore accreditato.

A chiusura del bando di servizio civile ogni sede di progetto stilerà un elenco dei candidati che hanno consegnato la domanda di partecipazione.

La Commissione prenderà in carico le domande e procederà ad effettuare le operazioni di ammissione/esclusione dei candidati prendendo in considerazione i requisiti previsti dal bando. Una volta concluse le operazioni di cui sopra la Commissione stilerà un elenco di candidati ammessi ai colloqui ed un altro contenente i candidati esclusi con la motivazione dell'esclusione.

La Commissione procederà alla scelta delle date in cui si terranno i colloqui e alla Convocazione dei candidati ammessi.

La convocazione avverrà attraverso la pagina dedicata del sito internet dell'ente contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per i candidati (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.);

Presso le sedi dell'Ente è attivato un front office finalizzato alle informazioni specifiche ed alla consegna di modulistica, anche attraverso servizio telefonico e telematico.

Una volta pubblicati sul sito i calendari delle selezioni la commissione procederà all'esame delle domande e valutazione dei titoli con le seguente modalità e con dei criteri che valorizzeranno:

- le pregresse esperienze di volontariato del candidato;
- le capacità di relazionarsi del candidato;
- l'interesse del candidato per lo svolgimento del Servizio Civile Nazionale e del progetto scelto.

Attraverso la valutazione del candidato si intende misurare le seguenti variabili:

1. Conoscenza del servizio civile utilizzando come indicatori il progetto e l'area di intervento.
2. Il background del candidato utilizzando come indicatori le esperienze di volontario, le esperienze di lavoro pregresse ed i corsi di studio

La valutazione del candidato sarà effettuata dalla valutazione dei titoli contenuti nella domanda di partecipazione ed i suoi allegati e da un colloquio approfondito su: servizio civile, progetto e curriculum personale (con particolare riguardo alle precedenti esperienze di volontariato e lavorative nel settore specifico del progetto e non) al fine di avere un quadro completo e complessivo del profilo del candidato, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sue attitudini, oltre ad avere una breve autopresentazione da parte del candidato.

Il presente sistema prevede una specifica riserva di posti, volta a favorire la promozione delle pari opportunità, per giovani stranieri.

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a **110 punti**, ripartiti come da tabella di seguito:

Colloquio MAX 60 PUNTI
Valutazione dei titoli MAX 50 PUNTI

(precedenti esperienze max 27 punti – titolo di studio, titoli professionali, esperienze aggiuntive a quelle valutate e altre competenze max 23 punti)

La valutazione dei titoli si concentra sulle esperienze di volontariato e sulle esperienze di crescita formative come da tabella sottostante:

Precedenti esperienze	MAX 27 PUNTI
Titoli di studio, titoli professionali, esperienze aggiuntive a quelle valutate e altre competenze	MAX 23 PUNTI

Precedenti esperienze massimo 27 punti

Periodo massimo valutabile per singola esperienza: 12 mesi (con corrispondenza 1 mese a 150 ore).

Precedenti esperienze c/o enti svolte nell'ambito dello stesso settore e stessa area di intervento - Coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	MAX 12 PUNTI
Precedenti esperienze c/o enti svolte nell'ambito dello stesso settore con diversa area di intervento - Coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	MAX 9 PUNTI
Precedenti esperienze c/o enti svolte nell'ambito di diverso settore con diversa area di intervento - Coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	MAX 6 PUNTI

Titolo di studio massimo 10 punti (si valuta solo il titolo più elevato)

Laurea specialistica (o vecchio ordinamento)	10 PUNTI
Laurea triennale	8 PUNTI
Diploma scuola superiore	6 PUNTI
Frequenza scuola media Superiore	FINO A 4 PUNTI (1 PUNTO PER OGNI ANNO CONCLUSO)
Licenza media	1 PUNTO

Titoli professionali (LeF.P. D.lgs. n. 226/2005) massimo 3 punti (si valuta solo il titolo più elevato)

Titolo professionalizzante completo inerente al progetto	3 PUNTI
Corsi regionali inerenti al progetto	2 PUNTI
Titolo professionalizzante e/o corsi regionali inerenti al progetto non terminato	1 PUNTO

Esperienze aggiuntive a quelle valutate fino ad un **massimo di 4 punti** (per esempio: stage lavorativo, collaborazioni, supporto allo sviluppo di progetti in ambito territoriale, etc.)

Di durata superiore a 12 mesi	4 PUNTI
Di durata inferiore a 12 mesi	2 PUNTI

Altre competenze **massimo 6 punti** (si valuta 1 punto per ogni titolo, sino ad un massimo di 6) - per esempio: specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, competenze informatiche, ecc...).

Competenze informatiche e digitali	2 PUNTI
Competenze e/o certificazioni linguistiche	2 PUNTI
Altre Competenze	2 PUNTI

Per la valutazione del candidato attraverso il colloquio il criterio di selezione utilizzato mira a valorizzare:

- le esperienze di volontariato;
- le esperienze di crescita formative;
- le capacità relazionali;
- l'interesse del candidato a svolgere il servizio civile ed il progetto scelto

La Commissione procederà con il colloquio per singolo candidato che avrà la funzione di avere una breve autopresentazione del candidato ed un profilo completo del candidato, delle sue potenzialità e delle sue attitudini e secondo un calendario pubblicato sul sito dell'ente che verterà su:

- conoscenza ed interesse sul servizio civile nazionale
- conoscenza ed interesse alla realizzazione dello specifico progetto scelto
- precedenti esperienze di volontariato, lavorative, all'estero nel settore del progetto e non

COLLOQUIO	MAX 60 PUNTI
------------------	---------------------

Il colloquio consiste in una serie di 10 argomenti da approfondire ognuno con punteggio da 0 a 6 punti. ***L'idoneità a partecipare al progetto di servizio civile nazionale viene raggiunta con un minimo di 36 PUNTI al colloquio.***

1. Esperienze pregresse nello stesso o in analogo settore d'impiego:
giudizio (max 6 punti):
2. Conoscenza del servizio civile:
giudizio (max 6 punti):
3. Conoscenza dell'ente sede di progetto:
giudizio (max 6 punti):
4. Conoscenza del progetto di servizio civile scelto:
giudizio (max 6 punti):
5. Interesse del candidato per lo svolgimento del servizio civile e l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto:
giudizio (max 6 punti):

6. Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio:
giudizio (max 6 punti):.....
7. Motivazioni generali del candidato per la prestazione della domanda di Servizio Civile:
giudizio (max 6 punti):.....
8. Predisposizione alla condivisione degli obiettivi proposti dal progetto:
giudizio (max 6 punti):.....
9. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato:
giudizio (max 6 punti):.....
10. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio:
giudizio (max 6 punti):.....
- Valutazione finale*
giudizio (max 60 punti):.....

La somma di tutti i punteggi assegnati al set di argomenti dà come esito il punteggio finale del colloquio

REDAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

Al termine delle selezioni si procederà alla redazione della graduatoria sommando il punteggio ottenuto da ogni singolo candidato con la valutazione dei titoli più il punteggio conseguito col colloquio. Si procederà a stilare la graduatoria prendendo in considerazione il punteggio totale di ogni singolo candidato in ordine decrescente. La graduatoria verrà pubblicata sul sito dell'ente nell'apposita sezione dedicata al servizio civile e sarà possibile consultarla in ogni sede di progetto.

POSTI DISPONIBILI E SEDI DI SVOLGIMENTO:

9) *Numero dei volontari da impiegare nel progetto:*

20

**16 Volontari da impiegare presso la sede
 "Croce Rossa Italiana – Comitato Locale di Ciampino"**

**04 Volontari da impiegare presso la sede
 "Comune di Ciampino"**

10) *Numero posti con vitto e alloggio:*

0

11) *Numero posti senza vitto e alloggio:*

20

12) *Numero posti con solo vitto:*

0

Sede di svolgimento del progetto:

Croce Rossa Italiana – Comitato Locale di Ciampino
 (Via Mura dei Francesi, 172 – Ciampino)

Comune di Ciampino
 (Largo Felice Armati, 01 - Ciampino)

ATTIVITA' DI IMPIEGO DEI VOLONTARI:

I Volontari di SCN, i quali non possono svolgere il ruolo di responsabili, collaboreranno con tutte le professionalità messe a disposizione dall'ente offrendo il loro contributo in tutte le attività previste dal progetto, svolgendo le seguenti mansioni:

Attività	Ruolo dei Volontari
1.1	I volontari supporteranno il responsabile dell'attività e lo staff nell'effettuare una ricerca sulle problematiche di salute della popolazione locale, anche in relazione alla presenza dell'Aeroporto, valutando le necessità e le capacità operative dell'Ente, supporteranno il personale tecnico gestione del servizio e nella gestione dei dati, l'archiviazione e il successivo utilizzo per fini di ricerca e analisi
1.2	I volontari collaboreranno con l'Ente per garantire l'assistenza sanitaria e l'eventuale trasporto alle persone maggiormente bisognose per motivi legati all'età, a difficoltà economiche o legate all'esclusione sociale, curando anche la raccolta dei dati per poter garantire al meglio l'assistenza alla popolazione locale
1.3	Anche in questa attività, particolarmente orientata alla tutela dei collettivi vulnerabili, garantendo una postazione, anche mobile, sul territorio come presidio per l'assistenza e il soccorso, i volontari supporteranno il personale tecnico. Scopo di questa attività sarà anche quello di far emergere particolari casi di necessità, anche non noti, ed eventualmente informare le autorità competenti
1.4	Nelle attività di ricerca i volontari coadiuveranno le professionalità messe in campo dall'Ente e dall'Università Partner del progetto nella raccolta dei dati. La loro attività continuerà supportando l'analisi ed il monitoraggio degli stessi ai fini di un'adiacenza tra i dati ricevuti e gli obiettivi e le attività del progetto
2.1	I volontari supporteranno l'ente nell'organizzazione di iniziative che promuovano la prevenzione sanitaria, l'educazione ai sani stili di vita nei centro scolastici e in eventuali altri punti in cui è possibile informare i giovani. Quindi prenderanno contatti con gli Istituti e i referenti, contribuendo allo sviluppo dei moduli informativi e di eventuali attività non formali per facilitare l'apprendimento. Inoltre svolgeranno la stessa presa di contatto con le autorità competenti per svolgere l'informazione in piazza o altri luoghi di ritrovo per coinvolgere l'intera cittadinanza. Oltre all'organizzazione cureranno la raccolta e la sistematizzazione dei dati ottenuti
2.2	In questa attività, che si prefigge di risolvere le problematiche dei collettivi vulnerabili, i volontari supporteranno i tecnici nell'assistenza di base e nella distribuzione di presidi igienici e sanitari, di medicinali di base e altri beni come coperte, impermeabili, in particolare nel periodo invernale

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Rappresentano titoli di maggior gradimento:

- pregressa esperienza nel settore specifico del progetto;
- pregressa esperienza presso organizzazioni di volontariato;
- buona conoscenza di una o più lingue straniere;
- spiccata disposizione alle relazioni interpersonali e di gruppo;
- capacità comunicative e dialogiche;
- conoscenze informatiche, conoscenza della suite Microsoft Office o similari, dimestichezza nell'uso di Internet;
- diploma di scuola media superiore;
- studi universitari attinenti.

In considerazione della specifica riserva di posti prevista per favorire la promozione delle Pari Opportunità e integrazione sociale, si prevede il coinvolgimento del/della volontario/a selezionato/a in attuazione della riserva di posti prevista per "giovani a rischio esclusione".

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio settimanali dei volontari: **30 ore**

Giorni di servizio a settimana dei volontari: **5 giorni a settimana**

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

La realizzazione del progetto si fonda sull'impegno dei volontari in Servizio Civile e, pertanto, si ritiene indispensabile un adeguato livello di serietà professionale e di rispetto delle altre figure professionali coinvolte. Sono inoltre richiesti ai volontari:

1. rispetto dei Regolamenti interni dell'Ente sede, degli orari e prassi consolidate dell'Ente sede di progetto;
2. consapevolezza delle esigenze organizzative e dell'orario attuato dalla sede locale di progetto all'interno della quale si sviluppa il servizio;
3. propensione ad un continuo e costante aggiornamento, utile al corretto svolgimento delle attività progettuali;
4. disponibilità a realizzare le attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, nonché flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
5. Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto;
6. Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
7. Flessibilità oraria nel rispetto del buon andamento del progetto;
8. Eventualmente i volontari potranno guidare automezzi dell'Ente per effettuare le attività progettuali.

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti: nessuno.

Eventuali tirocini riconosciuti: nessuno.

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione delle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

Durante l'espletamento del servizio, i volontari che parteciperanno alla realizzazione di questo progetto acquisiranno le seguenti competenze utili alla propria crescita professionale:

Competenze di base - Competenze sviluppate che facilitano l'apprendimento e facilitano l'acquisizione rapida di conoscenza.

Competenze di contenuto - Strutture di base necessarie per acquisire ed applicare specifiche competenze tecnico professionali in qualsiasi dominio applicativo.

Comprendere testi scritti - Comprendere frasi e paragrafi scritti in documenti relativi al lavoro.

Ascoltare attivamente - Fare piena attenzione a quello che altri stanno dicendo, soffermandosi per capirne i punti essenziali, ponendo domande al momento opportuno ed evitando interruzioni inappropriate.

Scrivere - Comunicare efficacemente per iscritto ed in modo appropriato rispetto alle esigenze dei destinatari.

Parlare - Parlare ad altri per comunicare informazioni in modo efficace.

Competenze di processo - Procedure che contribuiscono ad accrescere la rapidità di acquisizione di conoscenza in qualsiasi dominio applicativo.

Senso critico - Usare la logica e il ragionamento per individuare i punti di forza e di debolezza di soluzioni, conclusioni o approcci alternativi ai problemi.

Apprendimento attivo - Comprendere le implicazioni di nuove informazioni per la soluzione di problemi presenti, futuri e per i processi decisionali.

Strategie di apprendimento - Selezionare ed utilizzare metodi e procedure appropriate per apprendere o insegnare nuove materie.

Monitorare - Monitorare e valutare le prestazioni lavorative personali, di altre persone o di organizzazioni per migliorarle o correggerle.

Competenze trasversali - Competenze sviluppate che facilitano l'esecuzione di attività trasversali a tutte le professioni.

Competenze sistemiche - Competenze sviluppate per comprendere, monitorare, e migliorare sistemi tecno-sociali.

Analizzare sistemi - Determinare come dovrebbe funzionare un "sistema" (ovvero macchine, fabbriche, organizzazioni, ambienti) e come cambiamenti ambientali, operativi o di situazione possano influire sui suoi risultati.

Competenze per la gestione risorse - Competenze sviluppate per allocare efficientemente le risorse a disposizione.

Gestire il tempo - Gestire il tempo proprio e quello altrui.

Gestire risorse materiali - Ottenere ed occuparsi dell'uso

appropriato di attrezzature, strumenti e materiali necessari a svolgere un lavoro.

Gestire risorse umane - Motivare, far crescere e dirigere il personale e individuare il personale più adatto ad un lavoro.

Competenze sociali - Competenze sviluppate per lavorare con le altre persone nel raggiungimento di un obiettivo comune.

Comprendere gli altri - Essere consapevole delle reazioni degli altri e comprendere perché reagiscano in determinati modi.

Adattabilità - Adattare le proprie azioni in relazione a quelle degli altri. **Persuadere** - Persuadere gli altri a cambiare opinioni o comportamenti. **Negoziare** - Mettere insieme parti in conflitto e tentare una riconciliazione. **Istruire** - Insegnare ad altri come fare determinate cose.

Orientamento al servizio - Disponibilità ad individuare attivamente i modi per soddisfare le esigenze di altre persone.

Competenze per la risoluzione di problemi complessi - Competenze sviluppate per risolvere problemi nuovi, mal espressi in un contesto complesso del mondo reale.

Risolvere problemi complessi - Identificare problemi complessi e raccogliere le informazioni necessarie per valutare possibili opzioni ed impostare soluzioni.

Competenze tecniche - Competenze sviluppate per progettare, installare, utilizzare, e/o correggere malfunzionamenti di macchine e/o sistemi tecnologici.

Capacità di analisi - Analizzare bisogni o caratteristiche di un prodotto per soddisfare richieste.

Selezionare strumenti - Individuare gli strumenti necessari per lo svolgimento di un lavoro.

Risolvere problemi imprevisti - Determinare le cause di problemi imprevisti e decidere cosa fare per risolverli.

Competenze tecnico professionali - Competenze sviluppate che facilitano l'esecuzione di attività specifiche per insieme ridotto di professioni.

Competenze per l'acquisizione informazioni - Competenze che rendono in grado di comprendere quali siano le informazioni necessarie allo svolgimento della professione ed anche dove e come poterle acquisire.

Controllare processi, materiali o ambienti circostanti - Controllare e rivedere informazioni provenienti da materiali, dagli eventi o dall'ambiente per individuare o valutare problemi.

Identificare oggetti, azioni ed eventi - Identificare informazioni catalogando, valutando e riconoscendo differenze e similarità di circostanze o di eventi.

Raccogliere informazioni - Osservare, ricevere o ottenere in qualunque altro modo informazioni da fonti rilevanti.

Stimare le caratteristiche quantificabili di prodotti, eventi o informazioni - Stimare misure, distanze e quantità o determinare tempi, costi, risorse o materiali necessari per svolgere una determinata attività lavorativa.

Competenze per i processi mentali - Competenze che mettono in grado di processare, pianificare, prendere decisioni, risolvere problemi e più in generale eseguire attività innovative sulle informazioni acquisite per lo svolgimento della professione.

Analizzare dati o informazioni - Identificare le relazioni, le ragioni o i fatti sottostanti ad informazioni disaggregando informazioni o dati in parti separate.

Determinare la conformità agli standard - Utilizzare informazioni rilevanti e pareri individuali per determinare se eventi o processi sono conformi a standard, leggi o regolamenti.

Elaborare informazioni - Compilare, codificare, classificare, calcolare, tabulare, esaminare o verificare informazioni o dati.

Mettere a punto obiettivi e strategie - Stabilire obiettivi di lungo periodo e specificare le strategie e le azioni per raggiungerli.

Organizzare, pianificare e dare priorità al lavoro - Mettere a punto specifici obiettivi e programmare il lavoro definendo priorità, organizzazione e tempi di realizzazione.

Pensare in modo creativo - Sviluppare, progettare o creare nuove applicazioni, idee, relazioni e nuovi sistemi e prodotti.

Pianificare il lavoro e le attività - Programmare eventi, piani e attività o il lavoro di altre persone.

Prendere decisioni e risolvere problemi - Analizzare informazioni e valutare risultati per scegliere la soluzione migliore e per risolvere problemi.

Valutare la qualità di oggetti, servizi o persone - Stimare il valore, l'importanza o la qualità di cose o persone.

Competenze per le attività lavorative - Competenze che mettono in grado di svolgere le attività lavorative, siano esse fisiche e manuali o concettuali per lo svolgimento della professione.

Documentare, registrare informazioni - Inserire, trascrivere, registrare, immagazzinare o conservare informazioni in forma scritta, elettronica o magnetica.

Scrivere bozze, stendere note e specifiche tecniche per componenti o attrezzature - Produrre documentazione, istruzioni dettagliate, disegni o specifiche per spiegare come sono costruiti, assemblati, modificati, mantenuti o usati periferiche, componenti, attrezzature o strutture.

Competenze nell'interazione con gli altri - Competenze che mettono in grado di comunicare, interagire con superiori, colleghi e persone coinvolte nella attività specifiche della professione.

Addestrare e far crescere altre persone - Identificare i bisogni di crescita di altre persone e addestrare, far da guida o aiutare altre persone a migliorare le proprie conoscenze e capacità.

Assistere e prendersi cura di altri - Fornire assistenza personale, attenzione medica, supporto emotivo o altre cure personali ad altri (colleghi, clienti, pazienti).

Comunicare con persone esterne all'organizzazione - Comunicare con persone esterne all'organizzazione, rappresentare la stessa verso i clienti, il pubblico, le amministrazioni ed altre entità esterne, personalmente, in forma scritta, per telefono o via e-mail.

Comunicare con superiori, colleghi o subordinati - Fornire informazioni ai superiori, ai colleghi e ai subalterni, per telefono, in forma scritta, via e-mail o personalmente.

Far crescere e attivare gruppi di lavoro - Incoraggiare e far crescere la fiducia reciproca, il rispetto e la cooperazione fra i membri di un gruppo.

Formare ed insegnare - Identificare i bisogni formativi di altre persone, mettere a punto programmi o corsi formali di istruzione o formazione e insegnare o istruire altre persone.

Fornire consulenze e suggerimenti ad altre persone - Fornire linee guida e suggerimenti qualificati alla dirigenza o ad altri gruppi

su questioni tecniche o relative a sistemi o processi.

Risolvere controversie e negoziare con altre persone - Gestire lamentele, negoziare, calmare dispute e risolvere conflitti.

Stabilire e mantenere relazioni interpersonali - Creare rapporti di lavoro costruttivi e cooperativi e mantenerli nel tempo.

Svolgere attività amministrative - Svolgere compiti amministrativi quotidiani, come gestire archivi e sbrigare pratiche.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

I contenuti della formazione sono stati studiati direttamente dall'ente al fine di accrescere il bagaglio di competenze specifiche dei volontari, fornendo loro al contempo un arricchimento culturale e civile. Il piano di formazione specifica si svilupperà in diversi moduli ed approfondimenti:

I APPROFONDIMENTO (Durata totale 18 ore)

Modulo I: Corso per Volontari della Croce Rossa Italiana

(Durata: 18 ore) FORMATORE LUCA HINNA DANESI

- Storia della Croce Rossa Italiana;
- Diritto Internazionale Umanitario;
- Movimento Internazionale di CR/MR;
- Principi e Valori Fondamentali;
- Obiettivi 2020 della Federazione Internazionale di CR/MR;
- Obiettivi Strategici della Croce Rossa Italiana;
- Compiti ed attività della Croce Rossa Italiana;
- Struttura della Croce Rossa Italiana;
- Diritti e doveri del Socio della Croce Rossa Italiana;
- Codice Etico della Croce Rossa Italiana;
- Le coperture assicurative;
- Aspetti legali del soccorso;
- Verifica finale di apprendimento.

II APPROFONDIMENTO (Durata totale 16 ore)

Modulo I: Primo Soccorso, prevenzione degli infortuni e norme di protezione civile

(Durata: 16 ore) FORMATORE DOTT. DIEGO SETTIMI

- Introduzione al Primo Soccorso. Concetti di Urgenza e Gravità. Priorità di intervento in caso di molti infortunati. Condotta del soccorritore. L'autoprotezione. Esame dell'infortunato. Attivazione del Servizio di Emergenza Sanitaria. La 'catena della sopravvivenza'. Il B.L.S. (Basic Life Support = Supporto vitale di base). La defibrillazione precoce. L'importanza del Primo Soccorritore. Valutazione dello stato di coscienza. L'infortunato incosciente. Apertura delle vie aeree, controllo della respirazione. L'infortunato incosciente che respira. Posizione Laterale di Sicurezza. Esercitazioni pratiche. Aspetti legali del Primo Soccorso (l'omissione di soccorso). L'infortunato incosciente che non respira o non respira normalmente. Introduzione all'apparato respiratorio: concetti di cellula, tessuto, organo, apparato. La vita delle cellule; funzioni delle cellule. La respirazione cellulare.
- L'apparato respiratorio (cenni di anatomia e fisiologia). Il 'triangolo della vita'. La Rianimazione Cardio-Polmonare (RCP): tecnica della Respirazione Artificiale; tecnica

del Massaggio Cardiaco. B.L.S. nell'adulto 1) in caso di arresto cardiaco primario 2) in caso di arresto respiratorio primario. B.L.S. pediatrico. Esercitazioni pratiche: RCP a 1 Soccorritore - RCP a 2 Soccorritori. Cause di arresto respiratorio. Ostruzione delle vie aeree (manovre di disostruzione: esercitazioni pratiche). Annegamento. Folgorazione. Farmaci, alcool, droghe. Alterazione nella composizione dell'aria inspirata (eccesso di CO₂). Presenza di gas tossici. Arresto respiratorio conseguente ad arresto cardiaco primario.

- Ripasso del B.L.S. Completamento esercitazioni pratiche. Apparato Cardiocircolatorio (anatomia e fisiologia). Il sangue. Cenni sulla donazione del sangue. Emorragie esterne, esterorizzate, interne. Tamponamento di emorragie esterne semplici. Emorragie profuse: punti di compressione a distanza; uso del laccio emostatico. Emorragie esterorizzate. Emorragie interne.
- Lo stato di shock (cause e tipi di shock). Prevenzione e Primo Soccorso. La cute. Le ferite. Ferite semplici. Medicazioni, bendaggi. Ferite gravi. Triangolazioni protettive. Posizionamento del ferito. Il tetano. Vaccinazione, sieroprofilassi. Concetto di immunità: attiva e passiva - naturale e artificiale.
- Le ustioni. I congelamenti. Apparato osteo-articolare. Lesioni ai muscoli. Lesioni alle articolazioni (distorsioni, lussazioni). Fratture: classificazione. Immobilizzazioni di fortuna per sospette lesioni agli arti superiori, inferiori, al torace.
- Sistema nervoso centrale e periferico. Traumi cranici: lesioni esterne (frattura cranica); lesioni interne (commozione cerebrale, contusione cerebrale, compressione cerebrale). Primo Soccorso. Traumi vertebrali. Sospetta frattura di colonna vertebrale. Comportamento del Primo Soccorritore.
- Malori improvvisi, perdite di coscienza. Lipotimia, sincope. Ipertensione, arteriosclerosi, ateromasia; concetti di trombo e di embolo. Congestione cerebrale, ictus cerebrale. Prevenzione e Primo Soccorso. Le cardiopatie ischemiche: angina pectoris, infarto del miocardio. Arresto cardiaco improvviso: ripasso parte pratica del B.L.S. (RCP a 1 e a 2 soccorritori). Prevenzione delle malattie cardiovascolari. L'edema polmonare acuto.
- Malori dovuti a cause ambientali (colpo di calore, assideramento). Malori relativi al sistema nervoso centrale: epilessia, convulsioni febbrili nel bambino. Crisi isterica. Crisi di panico. Apparato digerente. Avvelenamenti; intossicazione da cibi, farmaci, sostanze chimiche. Alcoolismo acuto. Prevenzione e Primo soccorso. Coliche epatiche, intestinali, renali. Emergenze nel diabete: crisi iperglicemica; crisi ipoglicemica.
- Tossicodipendenze. Alcoolismo cronico. Tossicodipendenza da oppiacei: crisi da overdose; crisi da astinenza. Tossicodipendenza da droghe d'abuso più comuni. Corpi estranei nell'occhio, nell'orecchio. Punture di insetti. Morsi di animali. Il parto precipitoso.
- Lezione supplementare di riserva ed integrativa. Ripasso parte pratica (BLS - RCP). Eventuale proiezione diapositive o filmati. Storia e Principi della Croce Rossa. La Protezione Civile. Norme di comportamento nella Protezione Civile verranno segnalate durante il corso nella trattazione di argomenti correlati;
- Verifica finale di apprendimento.

III APPROFONDIMENTO (Durata totale 45 ore)

Modulo I: Operatore Trasporti Sanitari (TS)

(Durata: 45 ore) FORMATORE: DOTT.SSA BARBARA CRETI'

- Conoscenza dell'organizzazione locale e generale. Attività di trasporto e regole di comportamento;
- Norme di sicurezza nell'attività di trasporto infermi. Conoscenza ed utilizzo degli apparati radio;
- Rilevazione e riconoscimento delle alterazioni con simulazione di casi clinici (medici)

- dei principali parametri vitali;
- Conoscenza dell'anatomia e fisiopatologia degli apparati;
 - Riconoscimento delle principali urgenze pediatriche;
 - L'approccio relazionale alla persona;
 - Conoscenza delle vie di trasmissione e delle modalità di prevenzione delle principali malattie infettive;
 - Conoscenza e gestione del vano sanitario dell'ambulanza;
 - Riconoscimento e trattamento del paziente con reazioni allergiche o morsi e punture di animali, intossicazioni/patologie ambientali;
 - Discussione di casi clinici più frequenti;
 - Simulazione di casi pratici;
 - Il servizio 118;
 - Capacità di valutazione della scena al fine di auto protezione, corretta identificazione di pericoli e necessità, riconoscimento della dinamica dell'evento per la formulazione del sospetto di danno d'organo;
 - Conoscenza di regole di valutazione e trattamento primario (ABCDE) e secondario;
 - Riconoscimento e trattamento del paziente con trauma;
 - Conoscenza dell'organizzazione, gestione del volontario CRI nelle maxiemergenze;
 - Utilizzo di tecniche e presidi;
 - Scenari simulati di patologie traumatiche (con e senza presidi) megacode;
 - I Malori;
 - Lo shock, le emorragie gravi (riconoscimento e trattamento);
 - L'approccio psico-sociale alla persona;
 - Lo stress nel soccorritore ed il lavoro di équipe;
 - L'abuso di sostanze, le sindromi psichiatriche ed il TSO;
 - Approccio alla persona in agitazione psicomotoria e alla persona aggressiva (tecniche);
 - Abilitazione all'uso del defibrillatore semi automatico (BLS, PBLSD);
 - Verifica finale di apprendimento.

IV APPROFONDIMENTO (Durata totale 08 ore)

Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di Servizio Civile Nazionale

Modulo I: 1° Livello Formativo – Formazione BASE (conforme al D. Lgs 81/08 art.36); (Durata: 2 ore) FORMATORE ING. ROBERTA BIANCHINI

- Indicazioni sulla normativa generale e specifica della CRI
- Organizzazione della prevenzione ruoli, funzioni e responsabilità
- Concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione
- Sistema di formazione informazione e addestramento CRI
- Verifica finale di apprendimento.

Modulo II: 2° Livello Formativo – Formazione GENERALE (conforme al D.Lgs. 81/08 art 37, co 1, lett.b, e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011); (Durata: 2 ore) FORMATORE ING. ROBERTA BIANCHINI

- Scenari di rischio e compiti svolti dai volontari
- Principali fattori di rischio nelle attività in relazione agli scenari di rischio
- Misure generali e individuali di prevenzione e protezione
- Verifica finale di apprendimento.

Modulo III: 3° Livello Formativo – Formazione per PREPOSTI (conforme al D.Lgs. 81/08 art 37, co 1, lett.b, e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011);

(Durata: 4 ore) FORMATORE ING. ROBERTA BIANCHINI

- Inquadramento della figura del preposto: compiti, obblighi, responsabilità;
- definizione e individuazione dei fattori di rischio all'interno degli scenari di rischio e dei compiti con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;
- individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei volontari delle disposizioni normative di sicurezza, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione;
- tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei volontari;
- Verifica finale di apprendimento.

V APPROFONDIMENTO (Durata totale 8 ore)

Modulo I: Conseguimento delle patenti di servizio della Croce Rossa Italiana

(Durata: 08 ore) FORMATORE ALESSANDRO STAZI

- Disposizioni generali riguardanti i veicoli della Croce Rossa Italiana;
- Conoscenza ragionata delle norme di circolazione e della segnaletica stradale;
- Nozioni sulle cause più frequenti di incidenti stradali, sulle cautele da osservare, sulla responsabilità civile e penale e sulle garanzie assicurative;
- Nozioni fondamentali sugli elementi del veicolo essenziali per la sicurezza stradale e per la protezione degli occupanti;
- Conoscenza di funzionamento e della manutenzione semplice degli organi essenziali e di tutti gli altri dispositivi e parti che hanno un interesse particolare per la sicurezza;
- Esercitazioni di guida atte a conseguire la piena padronanza del veicolo;
- Esame teorico e pratico.

VI APPROFONDIMENTO (Durata totale 4 ore)

Modulo I: Corso addetti antincendio rischio basso (conforme al Decreto 10.03.1998 e s.m.i.)

(Durata: 04 ore) FORMATORE ING. SERGIO BONOMI

- L'Incendio e la prevenzione (principi della combustione, prodotti della combustione, sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio, effetti dell'incendio sull'uomo, divieti e limitazioni di esercizio, misure comportamentali);
- Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio (principali misure di protezione antincendio, evacuazione in caso di incendio, chiamata dei soccorsi);
- Esercitazioni pratiche (presa visione e chiarimenti sugli estintori portatili, istruzioni sull'uso degli estintori portatili) e verifica finale di apprendimento.

VII APPROFONDIMENTO (Durata totale 8 ore)

Modulo I: Orientamento lavorativo

(Durata: 8 ore) FORMATORE MAURIZIO GIUSEPPE MILLICO

- Il mercato del lavoro
- bilancio delle competenze
- preparazione delle candidature e cv

DURATA COMPLESSIVA: 107 ore (Tutte le ore di formazione saranno erogate entro il 90° giorno dall'avvio del progetto in un'unica trance)